

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 С. РОШНИ-ЧУ»**

**(МБОУ «СОШ № 2 с. Рошни-Чу»)**



**План работы школьного музея  
на 2022-2023 учебный год.**

**Цель:** содействие формированию интереса к отечественной истории и уважительного отношения к нравственным ценностям прошлых поколений, развитию коммуникативных компетенций, навыков исследовательской работы учащихся, поддержка творческих способностей детей.

**Задачи:**

- воспитание чувства патриотизма, уважения к истории и культуре родного края;
- приобщение обучающихся к изучению истории родного города, школы, истории Великой Отечественной войны 1941-1945г.г.;
- совершенствование образовательного процесса средствами дополнительного обучения;
- умение презентовать себя и свою страну;
- взаимодействие учащихся, педагогов и родителей в поиске, обработке, хранении экспонатов для школьного краеведческого музея.
- пополнение музейных фондов

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные
<b>Организационная работа</b>			
1	Утверждение плана работы школьного музея на 2024-2025 учебный год.	Сентябрь 2024 г.	Эльмурзаева М.А.-А. - директор школы, Хутаева И. - руководитель музея
2	Оформление музейной документации.	Сентябрь 2024 г. В течение года	руководитель музея
3	Работа с фондами. Инвентаризация архива.	В течение года	руководитель музея
4	Формирование актива и Совета школьного музея, распределение обязанностей между членами актива школьного музея.	Сентябрь 2024 г.	руководитель музея
6	Проведение заседаний Совета и актива школьного музея.	1 раз в месяц	руководитель музея
7	Ведение Книги отзывов гостей музея	В течение года	руководитель музея актив музея
8	Поддержание надлежащего состояния помещения и фондов музея	В течение года	руководитель музея
9	Ведение раздела на официальном сайте МБОУ, посвящённого работе школьного музея	В течение года	руководитель музея
<b>Экскурсионно-массовая работа</b>			
1	Формирование группы экскурсоводов.	Сентябрь 2022 г.	руководитель музея
2	Организация работы по подготовке экскурсоводов (5-8 классы).	В течение года	руководитель музея

3	Разработка материалов для проведения обзорных и тематических экскурсий	В течение года	руководитель музея, члены актива музея
4	<p>Проведение обзорных и тематических экскурсий (1-9 классы.)</p> <p><b>Обзорные:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Знакомство с музеем (1 класс, гости школы)</li> <li><input type="checkbox"/> «Никто не забыт, ничто не забыто...»</li> <li><input type="checkbox"/> История школы</li> <li><input type="checkbox"/> чеченский быт</li> <li><input type="checkbox"/> Люди, прославившие наш село.</li> </ul> <p><b>Тематические:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• История экспоната</li> <li>• Земляки.</li> <li>• Герои ВОВ –земляки</li> <li>• Участники СВО</li> </ul>	В течение года	руководитель музея группа экскурсоводов
5	<p>Проведение бесед, лекций к знаменательным датам года:</p> <p>4 ноября – День народного единства 16 ноября – день памяти и скорби, 9 декабря – День Героев 12 декабря – День конституции РФ. 15 февраля – день вывода советских войск из Афганистана 23 февраля – День защитника Отечества 9 мая – День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 гг.</p>	В течение года	руководитель музея, члены актива музея
<b>Учебно-воспитательная работа</b>			
1	Проведение уроков Мужества.	В течение года	классные руководители 1-9 классов Учителя истории
2	Профориентация учащихся. Использование материалов музея на уроках.	В течение года	руководитель музея, учителя
3	Проведение музейных уроков (1-9 класс),	В течение года	руководитель музея, учителя истории, учителя-предметники

4	Проведение уроков истории и краеведения, изобразительного искусства	В течение года	Учителя истории, ИЗО
5	Проведение классных часов и праздников, посвященных Дням Воинской славы	Декабрь 2024 г. Февраль 2025 г. Май 2025 г.	Кл. рук. руководитель музея
6	Встречи с участниками СВО	В течение года	руководитель музея, классные руководители
<b>Работа с фондами музея.</b>			
1	Учет, регистрация и хранение музейных экспонатов.	По мере поступления В течение года	руководитель музея
2	Проведение инвентаризации архива музея.	Сентябрь - декабрь	руководитель музея
3	Организация работы в архивах с целью пополнения, уточнения материалов музея	В течение года	руководитель музея
<b>Общественно-полезная работа</b>			
1	Поисковая работа	В течение года	руководитель музея актив музея
2	Запись воспоминаний об участниках Великой Отечественной войны, ветеранов труда, жителей села	В течение года	руководитель музея актив музея