

Приложение № 1
к протоколу заседания рабочей группы
по введению ФГОС-2021 № 1 от 03.02.2022

План

введения обновленных ФГОС в МБОУ «СОШ № 2 с. Рошни-Чу»

№п/п	Мероприятие	Сроки	Исполнитель	Результат
Организационно-управленческие мероприятия				
1	Создать рабочую группу	<i>Февраль 2022</i>	Директор	Приказ
2	Разработать и утвердить план введения ФГОС-2021	<i>Февраль 2022</i>	Директор, заместитель	Утвержденный план
3	Разработать план повышения квалификации педагогических и управленческих кадров по вопросам реализации ФГОС-2021	<i>Март</i>	Заместитель директора по НМР	Утвержденный план-график
4	Заключить договора о сетевой форме реализации ООП НОО и ООП ООО	<i>Март- август</i>	Директор	Договоры
Анализ кадровых и материальных ресурсов				
5	Провести инвентаризацию материально-технической базы школы для введения обучения по ФГОС–2021	<i>Март- апрель</i>	Инвентаризационная комиссия	Материалы инвентаризации (справки, описи и т. п.)
6	Привести материально-технические ресурсы в соответствие с требованиями ФГОС–2021	<i>До начала 2022-2023 учебного года</i>	Директор	Отчет
7	Провести анализ обеспеченности учебниками, учебными пособиями	<i>Май</i>	Зав. библиотекой	Справка
8	Провести анализ количества педагогов и их учебной нагрузки	<i>Май</i>	Заместитель директора по УВР	Отчет
9	Проанализировать материально-технические, учебно-методические, психолого-педагогические, кадровые и финансовые условия для обучения родному и второму иностранному языкам	<i>Май</i>	Заместитель директора по УВР	Аналитическая записка

Методическое сопровождение введения ФГОС-2021				
10	Направить учителей 1–4, 5-х классов на повышение квалификации	<i>По плану графику</i>	Директор	Приказ, документы о повышении квалификации
11	Провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к введению и реализации ФГОС-2021	<i>Февраль - август</i>	Рабочая группа, педагоги	Протокол
12	Разработать план методической работы (методических объединений) с ориентацией на рассмотрение и методическую помощь педагогическим работникам по вопросам реализации ФГОС НОО и ООО	<i>Март-август</i>	Заместитель директора по НМР Руководители ШМО	План
13	Провести заседания методических объединений по изучению содержания примерных рабочих программ по учебным предметам	<i>Март – июнь</i>	Руководители ШМО	Протоколы заседаний ШМО
14	Обеспечить консультационную помощь педагогам по вопросам применения ФГОС–2021 при обучении обучающихся	<i>Постоянно</i>	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т. п.
Работа с родителями				
15	Провести общешкольные родительские собрания по теме «Особенности обновленных ФГОС»	<i>Март -май</i>	Заместитель директора	Протоколы собраний
16	Провести родительские собрания во всех классах школы и предложить родителям написать заявление на выбор родного или второго иностранного языка для изучения	<i>Май</i>	Классные руководители	Протокол, письменные заявления
17	<i>Провести родительские собрания в 1–4-х классах. Предложить родителям (законным представителям) 2-4 классов дать письменное согласие на обучение детей по ФГОС НОО – 2021</i>	<i>До начала 2022-2023 учебного года</i>	<i>Классные руководители 1–4-х классов</i>	<i>Протокол, письменные согласия</i>

18	Провести родительские собрания в 5–8-х классах.	Март- май	Классные руководители 5–9-х классов	Протокол
19	Проанализировать полученные согласия родителей. Определить возможность введения обучения по ФГОС–2021 для обучающихся 2-4 классов	Август	Рабочая группа	Аналитическая справка
Разработка проектов ООП НОО и ООП ООО				
20	Разработать ООП НОО в соответствии с ФГОС НОО–2021 и с учетом ПООП НОО	Апрель-июнь	Рабочая группа	ООП НОО
21	Разработать ООП ООО в соответствии с ФГОС ООО – 2021 и с учетом ООП ООО	Апрель- июнь	Рабочая группа	ООП ООО
Работа с локальными нормативными актами и другими организационными документами				
22	Актуализировать программу развития МБОУ в соответствии с требованиями ФГОС–2021	Июнь -август	Директор	Обновленная программа развития
23	Анализ действующих локальных нормативных актов школы на предмет соответствия требованиям ФГОС–2021	Февраль	Рабочая группа	Справка
24	Внесение изменений в действующие локальные нормативные акты школы, разработка новых – в соответствии с требованиями ФГОС–2021	Февраль	Рабочая группа	Измененные или новые локальные нормативные акты
Работа с сайтом школы				
25	Разместить ФГОС–2021 в подразделе «Образовательные стандарты и требования» раздела «Сведения об образовательной организации»	Февраль-август	Ответственный за школьный сайт	Информация на сайте
26	Разместить ООП НОО и ООП ООО, разработанные по ФГОС–2021 в подразделе «Образование» раздела «Сведения об образовательной организации»	Август 2022г.	Ответственный за школьный сайт	Информация на сайте